

山西师范大学现代文理学院

2022年退役大学生士兵专升本免试入学工作方案

为做好我校 2022 年退役大学生士兵专升本免试入学工作，根据《中华人民共和国教育法》《中华人民共和国高等教育法》和《山西省招生考试管理中心关于做好我省 2022 年专升本免试入学及退役大学生士兵免于文化课考试招生工作的通知》等文件精神和要求，结合我校实际情况，特制定本方案。

一、组织机构

学校设立招生工作领导小组，党委、工会进行实施监督。办公室设在教学部。

组 长：张 珂 刘世民

副组长：张俊平 石国伟 梁东生

成 员：张海燕 杨浩菊 王冬芳 王志刚 卢小平

于 元 梁灵石 裴红宾 边 海 李临凤

办公室主任：杜新民

成 员：边 海 卫 遥

纪检监察组

组 长：梁东生（兼）

成 员：任瑞娟 李临凤

考务工作组

组 长：石国伟（兼）

成 员：张海燕 杨浩菊 王冬芳 王志刚 卢小平

梁灵石 裴红宾 于 元

录审组

组 长：石国伟（兼）

成 员：边 海 卫 遥

安全保密组

组 长：陈江涛

成 员：李志强 李莎莎

疫情防控组

组长：郝建伟

二、招生计划及招生专业要求

学校根据《山西省 2022 年普通高校专升本考试科目及本专科对应专业参考目录》和省考试中心下达的招生计划，制定招生计划，通过学校网站向考生公布。详细计划以省级招生管理机构公布的招生计划为准。

三、报考条件

1. 遵纪守法，服役期间没有受到部队的相关处分，退役后没有违反相关法律法规被部门采取强制措施，且符合《教育部办公厅关于做好 2022 年普通高等学校专升本考试招生工作的通知》（教学厅〔2021〕8 号）等文件规定。

2. 对考生体检的要求参照教育部《普通高等学校招生体检工作指导意见》执行。

四、资格审核

加强对报考考生的资格审核工作，贯穿考试录取全过程。

就招生工作中出现的弄虚作假行为，一经发现取消专升本报考资格，已录取的取消录取资格，并给予相应处理。

五、考试

学校结合人才培养方案要求，制定了职业技能测试办法。评委组由 3-5 个专家组成（校内老师、行业专家），考试分值取专家评分的平均值，考试时间为 30-60 分钟。

学校结合我省专升本考试时间自行确定考试时间，考生按山西省考试中心要求查询考试时间，并打印准考证。

考生需在规定时间内到学校报到，根据学校各专业职业技能测试通知，到相应地点参加考试。考试地点在学校的标准化考场进行。

评分规则与方式详见各专业职业技能测试方案。具体如下：

（一）法学专业

1. 测试内容

法学专业职业技能测试项目为 4 项，考生随机抽查 1 项进行测试。考核内容及评分标准见附表。

（1）研究新问题，出具法律意见书

根据给出的材料，归纳、整理和总结其中包含的法律问题和涉及的法律关系，并提出解决方案，出具法律意见书。

（2）整理事实和证据

根据给出的材料，分析、筛选、归纳和整理出需要使用的事实和证据，剔除不需要的事实和证据部分，并简要说明理由。

（3）制作合同

根据给出的材料，预测合同在签订和履行过程中可能出现的违约行为和意外情况，并据此拟定合同条款，制作合同。

（4）制作法律文书

根据给出的材料和要求，拟定和制作相应的法律文书。

2. 测试方式

(1) 笔试。

表 1：《研究新问题，出具法律意见书》测试评分表

测试项目		研究新问题，出具法律意见书	
姓名		考生号	
测试环节		评价内容和标准	得分
阅读案例材料，归纳、整理和总结其中包含的法律关系（30分）		法律关系类别明确（15分）	
		法律关系要件明确（15分）	
归纳、整理和总结其中包含的法律问题(30分)		准确抓住待解决的法律问题（15分）	
		及时确认解决问题的法律依据（15分）	
制作法律意见书(40分)		解决方案切实可行、有效（20分）	
		说理充分，表述准确（15分）	
		用语准确、简洁明了（5分）	
总分			
专家签名			年 月 日

表 2: 《整理事实和证据》测试评分表

测试项目		整理事实和证据	
姓名	考生号		
测试环节	评价内容和标准		得分
阅读案例材料，归纳、整理和总结其中有用的法律事实（40分）	剔除不需要法律事实（20分） 筛选所需法律事实（20分）		
归纳、整理和总结其中包含的证据（40分）	准确归纳证据名称、类别（20分） 制作完整的证据目录，注明证据证明问题（20分）		
说明理由（20分）	从事实和法律层面说明筛选的法律事实及证据的理由（20分）		
总分			
专家签名	年 月 日		

表 3：《制作合同》测试评分表

测试项目		制作合同	
姓名		考生号	
测试环节		考核点	得分
阅读案例材料，预测合同签订和履行过程中可能出项的违约行为和意外情况(30分)		确认合同类别 (5 分) 较为准确全面的预测合同签订和履行过程中可能出项的违约行为和意外情况(25分)	
拟定合同条款(30分)		拟定合同条款 (30 分)	
制作合同书 (40分)		合同格式正确 (20 分) 用语准确、简洁明了 (20 分)	
总分			
专家签名			年 月 日

表 4:《制作法律文书》测试评分表

测试项目		制作法律文书	
姓名		考生号	
测试环节		考核点	得分
阅读案例材料，归纳、整理和总结其中包含的法律关系和法律问题（30分）		法律关系类别和要件明确（15分）	
		法律问题明确，解决方式明确（15分）	
明确法律文书的目的和种类（30分）		准确界定法律文书的目的（15分）	
		确定所使用的法律文书的种类（15分）	
制作法律意见书（40分）		说理充分，法律依据完备（20分）	
		格式正确（15分）	
		用语准确、简洁明了（5分）	
总分			
专家签名			年 月 日

(二) 财务管理专业

1. 测试内容

财务管理专业的职业技能测试为 2 项。

(1) 基础会计技能测试（笔试）

序号	考核项目	评价内容和标准	得分
1	记账凭证的填制（50分）	<p>①正确填制凭证的日期和凭证编号 ②正确填写经济业务摘要 ③正确填写会计科目(包括子目、细目)名称、记账方向及金额 ④所附原始凭证张数 ⑤有关人员签章</p>	
2	帐薄的登记（30分）	<p>1. 正确完成日记账的登记（10分） 包括： ①摘要恰当 ②项目齐全而准确 ③金额正确 ④数字书写规范清晰 ⑤账证一致 ⑥余额按规定结出</p> <p>2. 正确完成总账的登记（10分） 包括： ①摘要恰当 ②项目齐全而准确 ③金额正确 ④数字书写规范清晰 ⑤账证、账账一致 ⑥余额按规定结出</p> <p>3. 正确完成明细账的登记（10分） 包括： ①摘要恰当</p>	

		②项目齐全而准确 ③金额正确 ④数字书写规范清晰 ⑤账证、账账一致 ⑥余额按规定结出 ⑦数量、单价、金额勾稽关系正确	
3	报表的编制 (20分)	1. 正确完成资产负债表的编制 (10分) 包括: ①项目齐全而准确 ②金额正确 ③资产与负债及所有者权益平衡 ④数字书写规范清晰 ⑤账表一致 2. 正确完成利润表的编制 (10分) 包括: ①项目齐全而准确 ②金额正确 ③项目准确 ④账表一致 ⑤数字书写规范清晰	
总分			
专家签名		年 月 日	

(2) 专业能力测试(面试)

专家根据考生人数出题，每人两道题，由考生自己抽签选择答题，答过的题不重复使用。专家根据学生回答问题的情况评分。

2. 测试方式

笔试+面试。

(三) 食品科学与工程专业

1. 测试内容

(1) 化学基础操作、食品微生物检验基础操作两项，考生随机抽取1项进行专业技能测试。

- ① 使用天平进行直接或差减称量法称量样品。
- ② 正确使用移液管和吸量管吸取样液或标准溶液。
- ③ 正确使用酸式滴定管和碱式滴定管。
- ④ 正确使用容量瓶配制溶液。
- ⑤ 能对酸标准溶液或碱标准溶液或盐标准溶液进行标定，把握终点；能够用准确度和精密度分析实验操作的误差与置信区间。
- ⑥ 能够正确理解无菌的理念；具备染色鉴别的基本知识。
- ⑦ 能够正确进行培养基制备，能够正确的使用无菌操作台。
- ⑧ 正确使用显微镜。
- ⑨ 能够进行菌落总数、大肠菌群、及常见致病菌进行正确检测并报告。

(2) 根据考生人数出题，每人两道题，由考生自己抽签选择答题，答过的题不再使用。专家根据学生回答问题的情况评分。

2. 测试方式

实验操作+面试。

实验操作考核评分表：

考核内容	评价内容和标准	分值	得分
样品称重	分析天平的正确使用与校正，达到熟练程度。	10	
标样配置或灭菌操作	①移液管的正确使用；容量瓶的正确使用；标液配制且不得污染；能够精密移取，达到熟练程度。 ②正确的完成培养基的制备；正确的使用无菌操作台、显微镜与灭菌设备。	30	
检验操作项目一或二	①能够正确严谨的控制操作步骤，正确测量标样、样品液和空白液；操作熟练安全；终点控制得当；误差意识强。 ②正确的理解无菌的概念；完成微生物基础项目检验。	50	
其他	按规定着装；能够正确进行标识；操作时间控制在规定时间里；注意操作文明；注意操作安全。	10	
总分			
专家 签名			年 月 日

(四) 汉语言文学专业

1. 测试内容

(1) 教学技能测试(100分)，评分细则及要求见附表。

(2) 话题作文(100分)，要求：主题明确，结构完整，语言优美，逻辑清晰，时间3分钟，少1分钟，扣10分。

2. 测试方式

面试。

(五) 英语专业

1. 测试内容

(1) 教学技能测试 (100 分) 评分细则及要求见附表。

(2) 话题作文 (100 分), 要求: 用英语完成, 主题明确, 结构完整, 语音语调基本流畅, 表达较流利、准确, 逻辑清晰, 时间 5 分钟, 少 1 分钟, 扣 10 分。

2. 测试方式

面试。

(六) 化学专业

1. 测试内容

(1) 教学技能测试 (100 分) 评分细则及要求见附表。

(2) 化学基础操作 (100 分)

2. 测试方式

实验操作+面试。

操作技能考核内容

考核内容	评价内容和标准	分值	得分
样品称重	分析天平的正确使用与校正, 达到熟练程度。	20	
标样配置	移液管的正确使用; 容量瓶的正确使用; 标液配制且不得污染; 能够精密移取, 达到熟练程度。	30	
仪器使用	离心机、分光光度计, 电子天平的使用	40	
其他	按规定着装; 能够正确进行标识; 操作时间控制在规定时间里; 注意操作安全。	10	
	总分		
专家 签名			年 月 日

(七) 数学与应用数学专业

1. 测试内容

(1) 教学技能测试(100分)评分细则及要求见附表

(2) 专业基础知识测试(100分)

根据考生人数出题,每人两道题,由考生自己抽签选择答题,答过的题不再使用。专家根据学生回答问题的情况评分。

2. 测试方式

面试。

教学技能测试评分细则及要求

项目	分值	评价内容和标准	得分
教学内容	30	A. 教学内容娴熟,旁征博引,游刃有余,丰富课堂教学内容(26-30分)。 B. 教学内容熟悉,并能对课程中涉及到的相关知识作一定的延伸(20-24分)。 C. 教学内容基本熟悉,能将课程内容讲清楚(12-18分)。 D. 教学内容生疏、讲解不清楚、不透彻、个别内容有错误(0-10分)。	
教学实施	30	A. 重点突出,详略得当,深度与广度有机结合并恰到好处(25-30分)。 B. 重点、难点突出,深度与广度基本符合学生实际(19-24分)。 C. 重点不突出、难点不清晰,深度与广度不符合学生实际(13-18分)。 D. 主次不分,平铺直叙,内容过深或过浅(0-12分)。	
教学方法	10	A. 运用启发式、探究式等方法灵活多样,达到教学相长,学生有激情,相互交融(9-10分)。 B. 能注意启发、引导,促进学生积极学习(7-8分)。 C. 基本采用填鸭式教学,甚少启发引导(4-6分)。 D. 满堂灌,毫无启发引导,枯燥无味(0-3分)。	

教学语言	10	A. 语言清晰、流畅，表述准确，富有感染力（9-10分）。 B. 语言清晰、表述基本正确，语速适中、有一定的感染力（7-8分）。 C. 语言比较清晰、有“语病”、缺乏感染力（4-6分）。 D. 语言罗嗦、表述有误，缺乏感染力（0-3分）。	
板书设计	10	A. 板书合理、字迹潇洒（9-10分）。 B. 板书整齐，布局较合理（7-8分）。 C. 板书潦草，布局零乱（4-6分）。 D. 无板书，或基本无板书，照教案宣科（0-3分）。	
教学态度	10	A. 衣着整洁，仪表得体（9-10分）。 B. 衣着整洁，仪表较得体（7-8分）。 C. 仪表一般（4-6分）。 D. 仪表欠佳（0-3分）。	
总分			
专家签名	年 月 日		

(八) 学前教育专业

1. 测试内容

- (1) 教学技能测试（100分）评分细则及要求见附表。
 (2) 根据自身特长进行才艺展示（100分），内容可选幼儿歌曲弹唱，舞蹈创编，绘画技能，故事演讲等。时间6分钟。

2. 测试方式

面试。

学前教育专业教学技能测试评分表

项目	分值	评价内容和标准	得分
教育理论知识	60	A. 教学目标明确，内容准确，情景创设合理，思路清晰，概念清楚（50-60分）。 B. 教学目标明确，内容准确，思路较清晰，概念清楚（40-49分）。 C. 教学目标明确，内容准确，思路较清晰，概念较清楚（30-39分）。 D. 教学目标明确，内容准确，思路不清晰，基本概念不清楚（0-29分）。	
语言表达	20	A. 语言表达规范、通顺，无语音错误（16-20分） B. 语言表达较规范，通顺，无语音错误（11-15分）。 C. 语音表达不够规范，不通顺，有比较明显的语音错误（6-10分）。 D. 语音表达非常不规范，不通顺，有比较明显的语音错误（0-5分）。	
仪容仪表	20	A. 行为举止大方，有礼貌。着装得体（16-20分）。 B. 行为举止恰当，懂礼貌，着装整洁（11-15分）。 C. 行为举止礼貌。着装较得体（6-10分）。 D. 行为举止较好，着装一般（0-5分）。	
总分			
专家签名			年 月 日

学前教育职业技能评分表

项目	评价内容和标准	得分
技能展示 (100分)	特长突出，有自己的风格（86-100分）。	
	技能熟练，基本功扎实（71-85分）。	
	技能一般，基本功达到一定的水平（60-70分）。	
	技能不熟练，基本功不够扎实（0-59分）。	
总分		
专家签名		年 月 日

考试结束3日内，考生登录学校网站查询成绩。如对成绩有异议的考生，向学校招生办公室提出成绩复核申请，由招生办公室组织专人进行复核，并将结果通知本人。

电 话：0357-5909111，15296678335

联系人：边老师

学院网址：[http://www.xdw1-sxnu.cn/。](http://www.xdw1-sxnu.cn/)

六、录取规则

1. 录取。学校按照“公平、公平、公正”原则，实行“在思想政治品德考核和身体健康状况检查合格、根据职业技能测试成绩择优录取”的原则录取考生。

2. 公示。录取结束后，学校及时将录取数据报省考试中心审核，审核无误后，在学校官网对拟录取名单进行公示，公示无异议后，加盖公章报省考试中心。

经省考试中心同意后，由学校统一发放录取通知书。

七、收费标准

严格执行山西省物价局(晋价费字[2015]205号)收费标准。

序号	专业名称	学费/年	备注
1	汉语言文学	15000	
2	数学与应用数学	15000	
3	英语	15000	
4	化学	15000	
5	学前教育	15000	
6	财务管理	15000	
7	法学	15000	
8	食品科学与工程	16000	

八、工作要求

1. 增强大局意识，落实主体责任。学校主要负责人是第一责任人。
2. 细化工作方案，明确责任分工，层层落实，确保专升本各项工作平稳推进。
3. 严肃招生纪律。对招生工作中的违纪违规行为，根据国家和教育部的相关文件精神依法依规处理。
4. 强化信息公开。及时公开报名、考试、录取等信息，接受社会监督，公开举报和咨询电话。
5. 严格监督检查。完善责任制及责任追究制，学校纪检监察部门要全程监督，对可能出现的问题提前预警、督促整改。

6. 加强疫情防控。严格落实国家教育考试组防疫要求，切实保障广大考生和涉考工作人员的生命安全和身体健康，结合临汾市新冠肺炎疫情防控实际，进一步细化防疫工作。采取有效措施，做好考生和涉考工作人员健康监测和等级排查工作，加强考试各场所疫情防控工作，做好考务人员疫情防控和考试安全培训工作，确保各项工作落实到位。

九、其他事项

1. 本方案仅适用于 2022 年山西师范大学现代文理学院退役大学生士兵专升本免试入学工作。
2. 本方案未尽事宜按照山西省普通高等学校专升本考试招生工作相关规定执行。

山西师范大学现代文理学院

2022 年 2 月 6 日