

武汉工程大学邮电与信息工程学院

2025 年普通专升本《会计学原理》考试大纲

本考试的目的是选拔部分高职高专毕业生升入普通本科高校继续进行相关专业本科阶段的学习，考核学生对于本课程是否达到进入本科学习水平的基本要求，实现培养会计专业应用性人才的目标。考查内容以企业会计账务处理过程为主线，围绕会计的产生发展、职能目标、核算方法、会计对象与要素、会计信息的确认与计量、权责发生制、借贷记账法、企业主要经济业务的核算、账户的分类、会计凭证、会计账簿以及财产清查和财务报告等内容展开，使学生具备坚实的会计综合运用能力的理论基础，掌握一定的会计综合运用技能方法，熟练运用会计记账规则从事会计核算和相应的管理活动。考试以会计学原理相关理论知识为基础，强调课程的综合性和实践应用性，通过对各章节知识要点学习，具备相关会计基本理论和从事会计工作的业务技能。

一、考试科目：《会计学原理》

二、考试形式：闭卷、笔试

三、考试时长：90分钟

四、试卷分值：总分100分

五、题型范围：无选择题、无判断题，其他题型不限

六、基本要求

考查学生对本课程的基本概念、基本理论、企业主要经济业

务的核算以及相关案例的掌握情况，围绕会计的产生发展、职能目标、核算方法、会计对象与要素、会计信息的确认与计量、权责发生制、借贷记账法、企业主要经济业务的核算、账户的分类、会计凭证、会计账簿以及财产清查和财务报告等主要内容展开，培养学生对会计行业相关领域的学习兴趣，注重考核学生综合运用会计学基本原理的能力。

七、考试范围

（一）总论

1. 了解会计的含义、产生和发展
2. 掌握会计的职能、目标和对象
3. 掌握会计核算方法的组成内容和相互联系
4. 掌握会计核算的基本前提
5. 掌握会计信息的质量要求
6. 掌握会计核算方法

（二）会计要素与会计等式

1. 理解会计对象和会计要素的含义
2. 掌握资产、负债、所有者权益、收入、费用和利润六个会计要素的含义、特征和分类
3. 理解各会计要素之间的关系
4. 掌握会计基本等式及其各种变形
5. 分析交易和事项对会计要素和会计等式的影响

（三）账户与复式记账

1. 了解会计科目的含义及其设置原则
2. 了解会计科目按内容和级次进行的分类
3. 掌握账户的结构和记账规则
4. 理解复式记账的原理和应用
5. 掌握运用借贷记账法编制会计分录
6. 掌握根据会计分录登记账户并计算账户发生额和余额的方法

方法

7. 理解账户本期发生额及余额对照表的原理和编制方法

（四）制造企业主要经济业务核算

1. 了解制造企业基本生产经营过程
2. 掌握资金筹集业务、供应过程经济业务、生产过程经济业务、销售过程经济业务的核算
3. 理解产品成本的构成及成本计算原理
4. 掌握利润的构成及其计算公式
5. 掌握所得税的计算及其会计处理

（五）会计凭证

1. 能对各种不同类型的经济业务判断出相应的原始凭证，并能审核
2. 能准确规范的填制原始凭证
3. 能根据企业基本经济业务的原始凭证，运用借贷记账法熟练编制记账凭证；
4. 能对记账凭证进行汇总，熟练编制记账凭证汇总表

5. 了解会计凭证装订方法
6. 掌握记账凭证的种类、内容、填制要求
7. 了解会计凭证的保管和传递

（六）会计账簿

1. 理解会计循环的概念及一个会计循环各阶段的工作内容
2. 掌握会计账簿的概念、基本格式、分类和特点
3. 了解账簿使用的基本规则
4. 掌握总分类账、明细分类账的内容、格式、登记依据和登记方法
5. 掌握试算平衡的原理和方法
6. 掌握错账的更正方法

（七）财产清查

1. 理解收付实现制和权责发生制的区别
2. 掌握期末账项调整的内容和方法
3. 掌握对账的意义及内容
4. 了解财务清查的意义、分类及内容
5. 掌握不同财产清查的主要方法
6. 理解未达账项的情况并掌握银行存款余额调节表的编制方法
7. 掌握财产清查结果的会计处理
8. 掌握不同账簿的结账方法

（八）财务会计报告

1. 了解财务报表的意义、种类
2. 掌握财务报表的分类及编制要求
3. 理解资产负债表、利润表的概念、作用
4. 熟悉资产负债表、利润表的结构和内容
5. 掌握资产负债表、利润表的编制方法
6. 了解现金流量表和所有者权益变动表的内容和意义
7. 了解会计报表报送的有关规定

（九）账务处理程序

1. 明确会计工作的基本程序
2. 理解记账凭证账务处理程序的特点和适用范围
3. 理解科目汇总表账务处理程序的特点和适用范围
4. 理解汇总记账凭证账务处理程序的特点和适用范围
5. 掌握记账凭证账务处理程序和科目汇总表账务处理程序的
实际应用